

San Pedro 13 de enero del 2026

E.S.E Hospital Santa Isabel

San Pedro De Los Milagros.

Asunto: Propuesta técnica y económica para apoyo y asesoría en la coordinación de EBS

Objetivo:

Garantizar la operatividad, eficiencia y calidad en la prestación de servicios de los EBS, mediante coordinación técnica, el apoyo administrativo, gestión de sistemas de información, capacitación y acompañamiento al personal.

Distribución Presupuestal Ajustada para la Coordinación de Equipos Básicos de Salud (EBS)

Presupuesto total: \$13.500.000 COP (3 meses)

Ajuste basado en las prioridades de la Resolución de Operación y ampliación de cobertura 0711

Actividades Principales y Asignación Presupuestal

1. Gestión Técnico-Administrativa (40% del presupuesto: \$3.600.000)

- **Supervisión operativa y monitoreo (2 visitas/mes x 3 meses)**
 - Incluye transporte, y elaboración de informes detallados según lineamientos y solicitudes.
- **Planificación estratégica y operación**
 - *Adquisición y entrega de insumos y herramientas de trabajo (Formatos e insumos administrativos).*
- **Articulación intersectorial**
 - *Reuniones con EPS, IPS y actores locales (ej. ICBF, Secretarías de Salud).*

2. Sistemas de Información

- Capacitación intensiva en SI-APS y Aplicativos necesarios para la operación y la articulación.

- *Incluye materiales digitales, honorarios de y apoyo.*
- **Monitoreo avanzado de indicadores**
 - *Análisis de datos (mensuales) y apoyo en la generación de reportes en Excel necesarios para soportar ante el ministerio.*
- **Apoyo a supervisión de historias familiares planes de cuidado y cargues masivos.**
 - *Cumplimientos y seguimiento a las canalizaciones y remisiones en proceso de acuerdo a lineamiento.*

3. Capacitación y Acompañamiento *presupuestado 12 sesiones académicas y de orientación:*

- **Talleres (8 sesiones virtuales 4 presenciales)**
 - *Enfoques: Por perfiles de equipos básicos.*
- **Acompañamiento personalizado.**
 - *Visitas especializadas o asistencia virtuales (ej. PDET, ZOMAC NUEVAS RESOLUCIONES FORMULARIOS E INFORMES) con enfoque en resolución de problemas.*
- **Evaluación y retroalimentación**
 - *Apoyo en la elaboración de insumos para cierre de la actividad del equipo básico.*

Distribución Mensual Detallada

Mes	Actividad Clave	Entregables
1	<ul style="list-style-type: none"> - Capacitación SI-APS - Planificación territorial - Articulación con EPS - Coordinación 	<ul style="list-style-type: none"> - Carpetas con guías diligenciadas - Cronogramas aprobados - Soportes entregados según lineamientos MINSALUD y DSSA APS - Carpetas cargadas con informes revisados al equipo. (calidad del dato)
2	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinación - Talleres APS y especializados - Acompañamiento crítico 	<ul style="list-style-type: none"> - Informes de visita - Certificaciones de cargues a entes - Acuerdos - Plan de mejora. - Soportes entregados según lineamientos MINSALUD y DSSA APS

		- Carpetas cargadas con informes revisados al equipo. (calidad del dato)
3	- Monitoreo de indicadores - Acompañamiento crítico - Cierre y evaluación	- Reportes de gestión por EBS - Plan de mejora. - Listas de chequeo completas al finalizar la operación

Control de Recursos

- Transparencia: Uso de plataformas como PISIS-SISPRO para rendición de cuentas en presencia del funcionario responsable permanentemente.

Resultados Esperados:

- EBS operando con registros cargados.
- Personal capacitado en herramientas y entregables.
- Reducción del indicador de barreras en salud en territorios priorizados.
- Acompañamiento permanente a los equipos básicos y solución de dudas en tiempo real.

Documento ajustado a los lineamientos del Ministerio de Salud (Resolución 3280 de 2018) y prioridades del PDET 2024.



Stivenzon Arenas Perez

Enfermero Profesional

CC 1.042.765.560